

**รายงานสรุปผลการดำเนินการต่อข้อร้องเรียน**  
**การทุจริตและประพฤติมิชอบ**  
**และการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน**  
**สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร**

๑. หน่วยงาน : ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง

๒. ระยะเวลาการรายงาน : รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ – สิงหาคม ๒๕๖๗)

๓. ประเภทเรื่องร้องเรียน :

๓.๑ การทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง

| ลำดับที่ | วัน/เดือน/ปี<br>ที่รับเรื่อง<br>ร้องเรียน | สรุปเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน<br>การทุจริตและประพฤติมิชอบ | วัน/เดือน/ปี<br>ที่แจ้งผลการ<br>ดำเนินการ<br>ต่อข้อร้องเรียน |
|----------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| -        | -                                         | ไม่มีเรื่องร้องเรียน                                        | -                                                            |

๓.๒ การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง

| ลำดับที่ | วัน/เดือน/ปี<br>ที่รับเรื่อง<br>ร้องเรียน | สรุปเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน<br>การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ | วัน/เดือน/ปี<br>ที่แจ้งผลการ<br>ดำเนินการ<br>ต่อข้อร้องเรียน |
|----------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| -        | -                                         | ไม่มีเรื่องร้องเรียน                                                           | -                                                            |

๔. สรุปจำนวนเรื่องที่ร้องเรียน : จำนวน ๐ เรื่อง

๕. ปัญหา/อุปสรรค :

๕.๑ ผู้รับบริการไม่ทราบถึงช่องทางการร้องเรียนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง

๕.๒ ผู้รับบริการบางกลุ่ม เช่น ชาวบ้าน ไม่สามารถเข้าถึงช่องทางที่เปิดให้ทาง Social Network  
ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง

๕.๓ ผู้รับบริการ หรือเจ้าหน้าที่เกรงกลัวผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการร้องเรียน

## ๖. แนวทางแก้ไข :

๖.๑ ทำการประชาสัมพันธ์ช่องทางการส่งข้อร้องเรียนให้เพิ่มมากขึ้น เช่น จดหมายข่าว ที่ประชุม กำนันผู้ใหญ่บ้าน ที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ โรงเรียน อสม. เป็นต้น

๖.๒ จัดทำมาตรการที่ชัดเจน เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนของสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง เน้นการรักษาความลับ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

ผู้รายงาน



(นางสาวปิยะมาศ ศุภโกศล)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ทราบ



(นางภาวิดา อุดมณวี)

สาธารณสุขอำเภอบ้านม่วง